

GEDRAGSPROTOCOL

OBS ARCHIPEL 2024



Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
Ambitie pedagogisch klimaat:	2
2. Normen en waarden.....	3
Sociale veiligheid op de Archipelschool	3
3. Gedragsregels.....	4
Gewenst gedrag in en om de school:	4
Borgen van gewenst gedrag:	4
Volgen van de leerlingen	5
Ongewenst gedrag	5
4. Negatief en grensoverschrijdend gedrag:	7
5. Pesten/ cyberpesten	9
Definitie pesten	9
Preventief pestbeleid	9
Preventief cyberpestbeleid	10
Repressief pestbeleid	10
Stappenplan.....	11
6. Verantwoordelijkheid en communicatie.....	14
7. Vaststelling	14

1. Inleiding

In schooljaar 2022/2023 is een start gemaakt met het herijken van de gedragsregels. Hiervoor is er een sessie met de teamleden geweest waarbij ze het wenselijk gedrag in de klas, in en om de school hebben opgeschreven. Ook is er gesproken over wat te doen bij ongewenst gedrag. De leerlingenraad leden hebben hun bevindingen toegevoegd. Deze regels zijn vastgelegd in het gedragsprotocol. Alle betrokkenen kunnen in dit protocol de ambitie, visie en afspraken lezen over het monitoren en handhaven van gewenst gedrag binnen de school. Het pestprotocol dat dateerde uit 2018 is herzien en toegevoegd aan dit protocol.

Ambitie pedagogisch klimaat

De basis van het onderwijs op de Archipelschool wordt gevormd door een prettig en voedend pedagogisch klimaat. Wij zoeken de balans tussen aandacht voor leerresultaten en creativiteit in de breedste zin van het woord. Zowel leerlingen als leerkrachten en schoolmedewerkers ontwikkelen zich breed en continu en leren van elkaar. Ieder kind krijgt de zorg, het onderwijs, de aandacht en het vertrouwen dat het nodig heeft.

Daarmee halen we het beste uit ieder kind. Onze ambitie is de leerlingen te helpen zich te vormen tot zelfredzame, zelfstandige en sociale individuen. Onze leerlingen ontdekken en ontwikkelen hun eigen kwaliteiten. Dit doen zij zelfstandig en in interactie met de hele groep. Onze leerlingen zijn van nature open, geïnteresseerd en nieuwsgierig. Zij hebben hun omgeving nodig om te leren wat verantwoordelijkheid is en hoe je rekening houdt met elkaar.

Op de Archipelschool mag iedereen zichzelf zijn. Leerkrachten en leerlingen hebben oprechte interesse in elkaar. Zo worden ieders talenten en kwaliteiten (h)erkend. Wij bieden een veilig sociaalpedagogisch klimaat waarin leerlingen kunnen excelleren; worden wie je bent!

Om deze ambitie te kunnen borgen zijn praktische afspraken gemaakt, die zijn vastgelegd in dit protocol gedrag. Dit protocol wordt door de MR goedgekeurd op 15 juli 2024.

Hierna ligt het protocol voor alle ouders/verzorgers ter inzage op school en is het te vinden op onze website. Ook toekomstige ouders/verzorgers zullen bij inschrijving over dit protocol worden geïnformeerd. Door een kind in te schrijven op de Archipel gaan ouders/verzorgers akkoord met dit protocol.

2. Normen en waarden

Sociale veiligheid op de Archipelschool

Onder een goed 'klimaat' verstaan we o.a. de sfeer waarin iedereen zich op school gekend en gezien voelt en betrokken is. Een klimaat waarin de sociale verantwoordelijkheid van allen gestimuleerd wordt. Conflicten worden zoveel mogelijk voorkomen en als er conflicten zijn, worden deze opgelost door met elkaar te praten. Het dragen van een gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid is hierbij een kernwaarde.

Sociale veiligheid is een basis voor goed onderwijs. Je kunt alleen prettig en effectief werken en leren in school als je je gekend, gerespecteerd en gewaardeerd voelt. Het ontwikkelen van de vaardigheden en houding die daarvoor nodig zijn, kan het beste plaatsvinden als een onderdeel van de gewone lessen en in de dagelijkse contacten op school. Voor de leerkrachten betekent dit dat zij hun gedrag op de basisbehoeften relatie (anderen willen graag met mij omgaan), competentie (ik kan het zelf, hoewel niet alleen) en autonomie (ik geloof en heb plezier in eigen kunnen) afstemmen. Het leefklimaat op school wordt niet alleen bepaald door wat leerlingen doen. Ook de manier waarop teamleden met elkaar omgaan en de manier waarop school en ouders met elkaar communiceren, draagt bij aan de kwaliteit van een positief leef- en leerklimaat.

Om deze visie naar de praktijk te vertalen hebben we in het schooljaar 2022/2023 met het team duidelijke gedeelde normen en waarden opgesteld en uitgewerkt in gedragsregels zodat alle leerlingen, ouders/verzorgers en teamleden zich in een veilige omgeving kunnen bewegen. Deze worden uitgebreid beschreven in hoofdstuk 3.

3. Gedragsregels

In en om de school hanteren we de volgende drie basisregels:

1. Samen zorgen wij ervoor dat het rustig is in de school
2. Wij zijn vriendelijk voor elkaar
3. Wij gaan netjes om met onze eigen spullen en die van een ander.

Deze basisregels worden aan het begin van het schooljaar door de leerlingen in overleg met de leerkracht specifiek gemaakt voor de eigen groep. Zo worden er klassenregels opgesteld. Deze regels zijn positief verwoord en hangen goed leesbaar in het lokaal. We leven deze normen en waarden voor en spreken elkaar aan op het handhaven ervan.

Gewenst gedrag in en om de school

1. Samen zorgen wij ervoor dat het rustig is in de school

Wij lopen rustig in de gangen en spreken elkaar aan op de handhaving hiervan

Wij zijn voorzichtig met op de gang spelende kleinere kinderen

Wij werken rustig op de afgesproken werkplek

Wij houden ons aan gemaakte afspraken

Wij houden buiten het volume op een acceptabel niveau

2. Wij zijn vriendelijk voor elkaar

Wij hebben respect voor elkaar en elkaars mening

Wij spreken met een rustige stem en letten op ons taalgebruik

Wij stellen elkaar vragen en luisteren naar elkaar

Wij helpen elkaar

Wij werken samen

Wij spelen en leren samen te delen

Wij lossen problemen pratend op.

Wij luisteren naar alle leerkrachten

3. Wij gaan netjes om met onze eigen spullen en die van een ander.

Wij behandelen alle spullen en materialen zorgvuldig en met respect.

Wij hebben vaste plekken om tassen, jassen en mobieltjes op te bergen

Wij blijven van elkaars spullen af.

Wij zorgen dat de klas en spullen schoon en opgeruimd zijn

Wij zorgen dat de gangen opgeruimd zijn en hebben vaste taken per groep.

Wij zijn samen verantwoordelijk voor een opgeruimde werkomgeving.

Wij klimmen en spelen op de daarvoor aangewezen plekken.

Wij brengen gevonden voorwerpen naar Ron in de keuken

Wij houden de wc's en wastafels netjes en schoon.

Wij gebruiken mobieltjes en smartwatches alleen met toestemming van de leerkracht (de mobieltjes en smartwatches in groep 6, 7 en 8 worden in de ochtend uitgezet en bij de leerkracht in de hiervoor bestemde bakjes gedaan. Eind van de dag worden de mobieltjes en smartwatches weer uitgedeeld).

Borgen van gewenst gedrag

Een open, veilige sfeer valt en staat bij de dynamiek tussen leerkracht en leerlingen. In alle groepen vormt het gesprek tussen leerkracht en leerlingen de basis voor interesse en wederzijds vertrouwen.

De leerkracht heeft hierin een voorbeeldfunctie. De basisregels worden in elke groep duidelijk zichtbaar opgesteld en aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Deze regels worden regelmatig besproken of herhaald wanneer dat nodig is. We zijn een kleine school en dragen allemaal verantwoordelijkheid voor de sfeer op school. Daarom zijn leerlingen gewend ook door de

leerkrachten van andere groepen aangesproken te worden. We gaan uit van wederzijds respect. We leren de kinderen te reflecteren en stimuleren samenwerking in het zoeken naar oplossingen. Van jongs af aan stimuleren we de kinderen in het zelfstandig oplossen van conflicten. Door bewust aandacht te schenken aan het omgaan met verschillen zorgen we ervoor dat het wederzijds respect vergroot wordt.

In alle groepen maken we gebruik van de methode Kwink voor sociaal emotioneel leren. Deze methode is gericht op de kracht van een veilige groep en preventie van probleemgedrag.

In de methode komen de 5 bewezen gedragscompetenties voor sociaal emotioneel leren aan bod:

- Besef hebben van jezelf
- Besef hebben van de ander
- Keuzes kunnen maken
- Zelfmanagement
- Relaties kunnen hanteren

Per bouw worden afspraken gemaakt over de frequentie van het geven van deze lessen, die ook onder burgerschap vallen. In de bovenbouw geeft de wijkagent regelmatig een gastles in het kader van burgerschap en sociale vorming.

Volgen van de leerlingen

Met de inzet van groepsgesprekken, waarin de sociaal-emotionele vorming centraal staat, krijgt de leerkracht waardevolle informatie over van het sociaal en pedagogisch klimaat.

Voor het meten en het in kaart brengen van de sociale competenties is de observatie van de leerkracht heel belangrijk.

Daarnaast maken wij gebruik van een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem: Cito Leerling in Beeld vragenlijst Sociaal Emotioneel Functioneren. Bij de kleuters wordt gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem Cito Kleuter In Beeld. Deze volgsystemen kunnen helpen om de leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij het aanleren en onderhouden van sociale vaardigheden goed in beeld te brengen. Zo kan het zijn dat een leerling gaat deelnemen aan een training sociale vaardigheden of een eigen plan van aanpak voor in de klas. De leerkrachten zijn goed in staat om de leerlingen te observeren en zo vorderingen of terugvallen te constateren. Voor hen wordt, indien gewenst en afhankelijk van de problematiek, een vervolgtraject uitgestippeld. Ook maken wij gebruik van incidentenregistratie, sociogrammen en de enquête sociale veiligheid/tevredenheidsonderzoek. Het kan voorkomen dat er sprake is van een onveilig gevoel bij een leerling. Als de leerkracht dit signaleert zal een gesprek met de leerling en/of de ouders/verzorgers geïnitieerd worden om samen tot meer duidelijk te komen over de oorsprong hiervan. Als ouders/verzorgers signalen krijgen is het van belang dat zij dit met de leerkracht bespreken. Afhankelijk van de inhoud van het gesprek wordt gekozen voor een passende aanpak met als doel het veiligheidsgevoel van de leerling te vergroten.

Ongewenst gedrag

Voortvloeiend uit bovenstaande afspraken over gewenst gedrag valt gedrag dat buiten deze afspraken valt onder ongewenst gedrag. Voorbeelden van ongewenst gedrag zijn:

- Iemand pijn doen
- Brutaal gedrag ten opzichte van de leerkracht en andere volwassenen
- Kapot maken van andermans spullen of spullen van de school/ klas
- Spullen meenemen als je het heel mooi vindt maar het niet van jou is
- Gillen in de klas
- Pesten/ intimidatie (fysiek en geestelijk)
- Kapot maken van andermans spullen of spullen van de school/ klas
- Stelen/vernielen van spullen
- Criminaliteit

- (Cyber) Pesten/ intimidatie (fysiek en geestelijk)
- onjuist gebruik van laptops/mobieltjes

4. Negatief en grensoverschrijdend gedrag:

Wanneer leerlingen zich niet houden aan de schoolregels, zijn we genoodzaakt over te gaan tot maatregelen. Uitgangspunt bij ongewenst gedrag is altijd een gesprek met de leerlingen. Wanneer dit niet voldoende werkt volgen er consequenties. Wanneer ook dit niet het gewenste resultaat oplevert worden ouders en evt. ook de directie ingeschakeld. We volgen onderstaande stappen.

1. Aanspreken op gedrag en waarschuwen van de leerling

Om negatief gedrag om te buigen zal de leerkracht altijd beginnen de leerling aan te spreken op het ongewenste gedrag. De leerling krijgt duidelijk te horen welk gedrag storend is. Deze boodschap wordt, waar mogelijk, altijd in de ik-vorm gegeven.

2. Andere plek in eigen klas

Als dit geen effect blijkt te hebben kan naar andere oplossingen gezocht worden. Hierbij kan gedacht worden aan een andere werkplek binnen de eigen groep, het even apart zetten van een tafel of het even uit de kring moeten met je stoel.

3. Buiten de groep plaatsen

Mocht het bovenstaande geen effect hebben, dan zal de leerling uit de groep geplaatst worden om buiten de situatie te reflecteren op het ongewenste gedrag. De leerkracht en leerling zullen na afloop met elkaar in gesprek gaan om de situatie te bespreken.

4. Time-out directie/IB

Als dit alles nog niet toereikend is, wordt een time-out gegeven in het kantoor van de directeur of de IB'er. Na afloop zal de leerkracht het gesprek met de leerling voeren. Ouders/verzorgers zullen van de situatie op de hoogte worden gesteld. Indien wenselijk wordt een gesprek gevoerd met alle partijen. Bij extreem gedrag of herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag worden de directie, IB'er en ouders/verzorgers altijd ingeschakeld. Er wordt een plan van aanpak opgesteld. Hierin wordt beschreven welke gedragsinterventies uitgevoerd gaan worden en welke afspraken er gelden. Dit zal per situatie maatwerk zijn.

Mocht deze interventie niet het gewenste resultaat geven, dan verwijzen we naar het "protocol schorsing leerlingen van de Haagse Scholen".

5. Schorsen leerling

Schorsing kan worden opgelegd, indien de leerling zich op school ernstig heeft misdragen of wanneer het vermoeden daarvan bestaat en nader onderzoek nodig is. Tenzij het om zeer ernstig wangedrag gaat, zullen er, voordat er tot een schorsing wordt over gegaan, eerst interne maatregelen worden genomen.

In het protocol schorsen kun je de verschillende stappen die je als school moet zetten terugvinden.

De schooldirecteur informeert en overlegt in geval van een schorsing van tevoren met de bovenschools directeur. Een kopie van het schorsingsbesluit wordt ook verzonden aan het College van Bestuur (contact@dehaagsecholen.nl).

[Protocol schorsen](#)

[Format 1 gespreksverslag schorsing](#)

[Format 2 schorsingsbrief](#)

6 Verwijderen leerling

Een leerling kan van school verwijderd worden, indien op school door het gedrag van de leerling en/of zijn wettelijke vertegenwoordiger(s) een onhoudbare situatie is ontstaan en er geen uitzicht is op een aanvaardbare oplossing binnen de school. Eerdere maatregelen (b.v. schorsing leerling, pleinverbod wettelijk vertegenwoordiger) hebben niet geholpen.

Daarnaast kan een leerling van school verwijderd worden wanneer de school constateert dat de leerling naar het speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs moet worden verwezen, maar daarover met de ouders geen overeenstemming wordt bereikt. Het opstellen van een OPP is noodzakelijk. Daarin kan worden vastgelegd dat de school handelingsverlegen is en er met de ouders geen overeenstemming over de uitstroom van de leerling kan worden bereikt. Er zal een TLV bij SPPOH moeten worden aangevraagd. Ouders kunnen daar geen blokkade voor opwerpen.

In het protocol schorsen kun je de verschillende stappen die je als school moet zetten terugvinden.

De schooldirecteur informeert en overlegt in geval van een (voorgenomen) verwijdering van tevoren met de bovenschools directeur. Een kopie van het verwijderingsbesluit wordt ook verzonden aan het College van Bestuur (contact@dehaagsescholen.nl).

[Protocol verwijderen](#)

[Format 1 gespreksverslag voorgenomen verwijdering](#)

[Format 2 voorgenomen verwijderingsbesluit](#)

[Format 3 verwijderingsbesluit](#)

NB. Tijdens de overblijf, die wordt verzorgd door Kinderstralen, gelden de regels van Kinderstralen. Deze regels en afspraken zijn in grote lijnen in overeenstemming met het protocol dat op school van kracht is. Bij specifieke vragen verwijzen wij door naar Kinderstralen.

5. Pesten/ cyberpesten

'Alle kinderen moeten zich in hun basisschoolperiode veilig kunnen voelen.'

Definitie pesten

De definitie van pesten op onze school is: 'Pesten is het systematisch uitoefenen van psychisch en/of fysieke mishandeling door een leerling of een groep leerlingen ten opzichte van een of meer klasgenoten, die niet in staat is/ zijn zichzelf te verdedigen.'

Pesten is iets anders dan plagen. We spreken over plagen wanneer kinderen min of meer aan elkaar gewaagd zijn en het vertoonde gedrag een uitnodigend karakter heeft om iets terug te doen vanuit een veilige sfeer.

plagen	pesten
gelijkwaardigheid	machtsverschil
wisselend slachtofferschap	hetzelfde slachtoffer
humoristisch	kwetsend
af en toe	voortdurend
veilige sfeer	onveilige sfeer

In de huidige wereld wordt er ook online gepest. Dit wordt cyberpesten genoemd. Cyberpesten wordt gedefinieerd als een vorm van pesten waarbij de pestende kinderen herhaaldelijk gebruik maken van elektronische media, zoals internet of mobiele telefonie om iemand kwetsende materiaal toe te zenden of door kwetsende dingen over iemand te verspreiden met de bedoeling op die manier macht over de persoon uit te oefenen.

Preventief pestbeleid

Onze school vindt een goed pedagogisch klimaat belangrijk. Een veilige leef- en leeromgeving creëren wij op school door:

- de sociaal-emotionele ontwikkeling te stimuleren door middel van de verschillende methoden, welke door het Nationaal Jeugdinstituut zijn goedgekeurd.
- Aandacht te besteden aan het omgaan met elkaar.
- Groepsregels worden samen met de kinderen vastgesteld en ondertekend.
- Ieder te leren reflecteren.
- Samenwerking in het zoeken naar oplossingen te stimuleren.
- Bewust aandacht te schenken aan het omgaan met verschillen (respecteren van elkaar).
- Leerlingen zelfstandig hun conflicten te laten oplossen en hen verantwoordelijkheid te geven voor het omgaan met conflicten.
- Het bespreken van onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep, aanpak van ruzies et cetera kunnen aan de orde komen. Andere werkvormen zijn ook denkbaar, zoals: spreekbeurten, rollenspelen, regels met elkaar afspreken over omgaan met elkaar en groepsopdrachten.
- Medeleerlingen te wijzen op hun verantwoordelijkheid om een pestprobleem bij de leerkracht aan te kaarten. Alle leerlingen zijn immers verantwoordelijk voor een goede sfeer in de groep.
- Leerkrachten en de ouders die het goede voorbeeld geven. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en de leerlingen wordt niet geaccepteerd.

Preventief cyberpestbeleid

De school wil bijdrage aan een goed pedagogisch klimaat met betrekking tot de elektronische media zoals internet of mobiele telefonie, waar de kinderen bij ons op school bij betrokken zijn. Dit doen wij door:

- Het bespreken van de invloed van elektronische media en mobiele telefonie door de leerkracht in de klas.
- Het geven van mediawijsheid lessen.
- Meedoen aan de week van het pesten, waarbij het cyberpesten een onderdeel van is.
- Het informeren van ouders over de invloed van elektronische media en mobiele telefonie op ouderavonden.

Repressief pestbeleid

Indien er sprake is van herhaald pesten gaat de school hier actief mee om. Wij passen het 5 sporenaanpak toe: de leerkracht, de ouders, het gepeste kind, het kind dat pest en de zwijgende middengroep hebben een actieve rol om het pesten te laten stoppen.

De leerkracht

De leerkracht heeft een sleutelpositie in de aanpak van het pesten. De leerkrachten zijn de eerste verantwoordelijken voor de aanpak van het pesten. Zij signaleren pesten vroegtijdig. Leerkrachten bestrijden effectief het pesten. Daarbij worden de leerkrachten ondersteund door de intern begeleider.

De ouders

Wanneer er sprake is van pesten, dan zal de leerkracht of de intern begeleider de ouders op de hoogte stellen. Leerkrachten en ouders proberen in overleg samen te werken aan een bevredigende oplossingen. In het uiterste geval zal er een door de school georganiseerd gesprek plaatsvinden met alle ouders uit de groep om te werken aan de oplossing.

Hulp aan het gepeste kind

Het gepeste kind moet hulp worden aangeboden. De manieren waarop het gepeste kind wordt begeleid zijn:

- Medeleven tonen en luisteren.
- Observatie van het kind.
 - Het gepeste kind verschillende manieren van reageren leren.
 - Nagaan welke oplossing het kind zelf wil.
 - De sterke kanten van het kind benadrukken.
 - Het kind een sociale vaardigheidstraining aanbieden.

Hulp aan het kind dat pest

Het kind dat pest moet hulp worden aangeboden. De meeste kinderen pesten niet zomaar een ander kind. Er moet actief gezocht worden naar de oorzaak van het pesten.

De manieren waarop het kind dat pest wordt begeleid zijn:

- Het laten zien wat het effect is van zijn gedrag.
- Excuses laten aanbieden.
- In laten zien welke sterke kanten het gepeste kind heeft.
- Het kind dat pest immaterieel belonen wanneer hij/zij zich aan de regels houdt.
- Het kind dat pest een andere manier van reageren aanleren.
- Inschakelen van hulp: sociale vaardigheidstrainingen; jeugdgezondheidszorg, huisarts, GGD.

Hulp aan de zwijgende middengroep

Om de zwijgende middengroep tot bondgenoot in de strijd tegen het pesten te maken zijn

de volgende acties mogelijk:

- Pesten aan de orde stellen in de klas. Telkens in andere bewoordingen en ook gebruikmakend van verschillende werkvormen.
- Via rollenspel het buitengesloten zijn aan den lijve ondervinden.
- Als de leerkracht met de klas spreekt over pesten, is het raadzaam geen pestsituatie in de klas als uitgangssituatie te nemen, maar het onderwerp daar bovenuit te tillen.

Hulp aan de ouders

Ouders dienen ondersteunt te worden om het pesten tegen te gaan.

Ouders van gepeste kinderen

- Houd de communicatie met uw kind open, blijf in gesprek met uw kind.
- Door positieve stimulering en zgn. schouderklopjes kan het zelfrespect vergroot worden of weer terugkomen.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport, toneel, et cetera.
- Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt.

Ouders van kinderen die pesten

- Neem het probleem van uw kind serieus.
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen.
- Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.
- Besteed extra aandacht aan uw kind.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport, toneel, et cetera.
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van uw kind.
- Maak uw kind duidelijk dat u achter de beslissing van school staat

Aan alle ouders

- Neem de ouders van het gepeste kind serieus.
- Stimuleer uw kind om op een goede manier met andere kinderen om te gaan.
- Corrigeer uw kind bij ongewenst gedrag en benoem goed gedrag.
- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Leer uw kind voor anderen op te komen.
- Leer uw kind voor zichzelf op te komen.

Stappenplan

Vooraf: Iedere melding van pestgedrag dient serieus genomen te worden en te worden geverifieerd.

Op het moment dat een leerling, een ouder of een collega melding maakt van pestgedrag worden de volgende stappen ondernomen. Deze stappen zijn erop gericht om het pestgedrag zo snel mogelijk te stoppen.

Stap 1

De leerkracht heeft een afzonderlijk gesprek met het kind dat pest en het kind dat gepest wordt. Aan de hand van zo concreet mogelijke voorvallen uit het recente verleden wordt een analyse gemaakt en de ernst van de situatie ingeschat. Het team wordt op de hoogte gesteld van het pestgedrag.

Stap 2

De leerkracht heeft een gezamenlijk gesprek met het kind dat pest en het kind dat gepest wordt. Het probleem wordt duidelijk en helder geformuleerd. In overleg met beide partijen worden concrete afspraken gemaakt om pestgedrag tegen te gaan/ te stoppen.

Als er meerdere kinderen uit de groep betrokken zijn bij het pestgedrag zal de leerkracht klassikaal aandacht schenken aan het probleem, waarbij gebruik gemaakt kan worden van

beschikbare methoden. Er zal benadrukt worden dat alle kinderen zich veilig moeten voelen op school. Het melden van pesten is geen klikken. Angst om zaken te melden zal moeten worden weggenomen.

Binnen één week vindt een eerste evaluatie plaats. De leerkracht zal nauwkeurig observeren.

Stap 3

Er vindt een terugkoppeling plaats door de leerkracht naar de melder van het pestgedrag. Er worden mededelingen gedaan met betrekking tot de afspraken. Er zal ook gecommuniceerd worden met de ouders van het gepeste kind en het kind dat pest.

Stap 4

Gesprek met het kind dat pest en het kind dat gepest wordt (de leerkracht kan zelf inschatten wat het beste is: gezamenlijk of afzonderlijk). Is het gelukt om de afspraken na te komen?

Zo ja: dan de afspraken handhaven/bijstellen en een volgend gesprek over twee weken.

Zo nee: analyse opstellen, waardoor het mis is gegaan.

Leerkracht overlegt met intern begeleider. Er wordt een handelingsplan opgesteld voor de komende twee weken. Het team wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Dit wordt met ouders gecommuniceerd.

Stap 5

Na twee weken is er opnieuw een gesprek tussen leerkracht en het kind dat pest en het kind dat gepest wordt. Verslag wordt uitgebracht aan intern begeleider. Zijn de effecten positief: dan langzamerhand afbouwen.

Zo niet: nieuw handelingsplan opstellen, waarbij eventueel ook externe deskundigheid ingeschakeld kan worden.

Opmerkingen:

1. Alle concrete acties en afspraken worden door de leerkracht vastgelegd in het leerlingvolgsysteem ESIS.
2. Acties en afspraken dienen erop gericht te zijn het pesten onmiddellijk te stoppen en het gedrag te veranderen.
3. Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld zoals de Schoolbegeleidingsdienst, de schoolarts van de GGD of schoolmaatschappelijk werk.
4. Indien de school een duidelijke hulpvraag heeft, kan het kind dat pest, het kind dat wordt gepest en/of de klassensituatie worden besproken in de interne zorgcommissie. In het uiterste geval kunnen in goed overleg met alle partijen (leerkracht, team, ouders, intern begeleider en directie) nog drie stappen worden gezet:

Stap 6

Gesprek met alle ouders uit de groep over het pestprobleem in de groep. Dit met name als er sprake is van een grote zwijgende groep onder de klasgenoten die niet op het pestgedrag reageert of durft te reageren.

Dit gesprek wordt geleid door een directielid of de intern begeleider. De leerkracht(en) van de groep zijn op deze avond aanwezig.

Doel: informatieverstrekking en wat kunnen ouders doen om het gedrag te beïnvloeden?

Er zal ook gestimuleerd worden dat ouders onderling contact zoeken.

Stap 7

Een leerling (het kind dat pest en het kind dat gepest wordt) wordt tijdelijk in een andere groep geplaatst. Ook het (tijdelijk) plaatsen op een andere school behoort tot de

mogelijkheden.

Stap 8

Bij aanhoudend pesten kan het protocol schorsing en het protocol verwijdering, vastgesteld door het bestuur 'De Haagse scholen', in werking treden.

6. Verantwoordelijkheid en communicatie

Wanneer leerlingen, teamleden, ouders/verzorgers en anderen zich niet aan de gedragsregels houden, kunnen maatregelen worden genomen.

Teamleden dienen professioneel te werken en te handelen. Bij overtreding van de gedragsregels worden teamleden aangesproken op hun verantwoordelijkheden in relatie tot hun taak en/of functie.

Ouders/verzorgers kunnen in eerste instantie contact opnemen met de leerkracht wanneer er sprake is van een ongewenste situatie aangaande hun kind(eren) en/of de leerkracht. Indien ouders/verzorgers en leerkracht er niet uitkomen, kan het bij de schoolleiding gemeld worden. Als dit ook niet toereikend is, kan dit middels de geldende klachtenregeling kenbaar worden gemaakt.

Ouders/verzorgers die de gedragsregels (onder andere door fysiek en/of verbaal geweld) overtreden in en nabij de school, worden hierop aangesproken. Indien de communicatie met de ouders/verzorgers niet meer open, opbouwend en constructief kan plaatsvinden, wordt de communicatie gestaakt (afkoelperiode) en uitgesteld tot een later moment.

Wanneer er geen wederzijds vertrouwen is, de basis voor een open, opbouwende en constructieve communicatie in de school, dan adviseert de directie de ouders/verzorgers een andere school voor hun kind te kiezen.

De vertrouwenspersoon op de Archipelschool is Hante Visser, Intern begeleider. Zij is de contactpersoon tussen school en andere instanties. De vertrouwenspersonen van De Haagse Scholen zijn de heer A. (Albert) van der Zalm (06 – 23 81 42 97), e-mail: info@albertvanderzalm.nl
En mevrouw (Ira) Sloof (06 – 26 07 46 00), e-mail: hestiara@hotmail.com

7. Vaststelling

Dit gedragsprotocol is door het team, directie en medezeggenschapsraad vastgesteld op 15 juli 2024. Het streven is om het vierjaarlijks te evalueren.